



**Plano Técnico e Operacional de Trabalho Social**

**Roteiro para elaboração da proposta para o Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos - modalidade II  
ANO 2019**

**PREENCHER para qual Serviço Sócioassistencial a Organização Social está se propondo a executar:**

<b>Edital</b>	<b>Serviço Sócioassistencial</b>	<b>Capacidade de Atendimento</b>	<b>Faixa etária</b>	<b>Qtde de unidade</b>
Edital: 08/2017 SMADS	Acolhimento Institucional/ Para Idosos – Modalidade II	<b>40 atendidos</b>	<b>A partir de 60 anos</b>	<b>01</b>



INSTITUIÇÃO ASSISTENCIAL CRISTÃ  
LAR MÃE MARIANA

09  
14359/18

BLOCO I - DADOS DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL

1. Identificação

Nome da organização social: INSTITUIÇÃO ASSISTENCIAL CRISTÃ LAR MÃE MARIANA

CNPJ: 43.870.179/0001-40

Endereço: Rua Monte Castelo, 116 – Biritiba.

Cidade: Poá

U.F.: São Paulo

CEP: 08562-460

Telefone: 4638-1475 Fax: 4638-7217

E-mail: [larmaemariana@gmail.com](mailto:larmaemariana@gmail.com)

Representante Legal: Vânia Lazaneo Função: Presidente

Técnico Responsável Pelo Serviço: Deise Silva De Andrade

Nº De Inscrição No CMAS:

Tipo De Inscrição Nº 003

Entidade (X)

Serviço ( )

Vigência: Indeterminada

Nº De Registro No CMI: nº 01

Vigência: 2019

2. Composição das instâncias de direção e fiscalização:

Instância	Cargo	Nome (completo)
Diretoria	Presidente Eleita	Vania Lazaneo
	Vice Presidente	Carlos Alberto Pastore
	Secretária Geral Eleita	Maria Vita Pereira Almeida
	Sra. Diretora Financeira Eleita	Ângela Silva de Andrade
	Tesoureiro Eleito	Drº Marinho Mendes
Conselho Fiscal	Conselheiro fiscal-Eleito	Sr Alan Di Marco Magalhaes de Moraes
	Conselheira Fiscal Eleito	Srº Aiton Henrique dos Reis
	Conselheira Fiscal Eleita	Fanni Carbonel

3. Constituição Jurídica:

Fundação

Associação

OSCIP

X Outra(s). Qual (s).

Instituição Privada sem fins Lucrativos (Filantropia)

4. Informe as inscrições nos Conselhos:

▪ CMAS - Nº 03

▪ CMI - Nº 01



Grau de Dependência I - Idosos Independentes, mesmo que requeiram uso de equipamento de autoajuda, ou seja, qualquer equipamento ou adaptação, utilizado para compensar e potencializar habilidades funcionais, tais como: bengalas, andador, óculos, aparelhos, auditivos, cadeira de rodas, entre outras funções assemelhada.

Grau de Dependência II - Idosos com dependência em até três atividades de auto-cuidado para a vida diária tais como: Alimentação, Mobilidade, Higiene, com ou sem comprometimento cognitivo ou com alterações cognitivas controladas.

Grau de Dependência III - Idosos com dependência que requeiram assistência em todas as atividades de auto-cuidado para a vida diária ou com comprometimentos cognitivos

O Lar Mãe Mariana possui uma equipe multidisciplinar, formada pelo Médico Geriatra, voluntário, Psicóloga, Auxiliares e Técnicos de Enfermagem, Enfermeiras, Nutricionista, Fisioterapeutas, Assistente Social, bem como da equipe operacional que consiste nos setores de cozinha, limpeza, portaria, manutenção, horta, lavanderia, motorista, administração, o que possibilita trabalhar a qualidade de vida dos idosos, no aspecto físico e psíquico.

Para o acolhimento o/a idoso/a devem passar por um processo de entrevistas com a equipe interdisciplinar que analisa:

Os Critérios estabelecidos para acolhimento deverá obedecer a Lei nº10.741 de 01 de Outubro de 2003. Estatuto do Idoso.

**4. Informe quais serviços ou programas socioassistenciais a organização social desenvolve atualmente.**

Os serviços oferecidos atualmente oferecem alternativas de cuidado integral para os idosos acolhidos.

- Visita técnica E Estudo psicossocial.
- Acompanhamento médico,
- Acompanhamento Enfermagem 24 horas,
- Nutricionista.
- Tratamento fisioterápico
- Atividades Socioeducativas
- Recreação

5. Indique o número de pessoas atendidas pela organização social.



INSTITUIÇÃO ASSISTENCIAL CRISTÃ  
LAR MÃE MARIANA

13  
17359/13

Sexo	Faixa etária (anos)								Total
	0 a 05	06 a 09	10 a 12	13 a 15	16 a 17	18 a 29	30 a 59	60 ou mais	
Feminino								22	22
Masculino								22	22
Total									44
Total de pessoas com deficiência								44	44

6. Os (as) usuários (as) participam das decisões sobre serviços, programas e projetos ofertados pela organização social?

Sim

Não

Se sim explique  
Como?

A participação da equipe multidisciplinar e idosa é realizada de forma contínua e sistemática, incluindo as discussões sobre o PIA, como também decisões a serem tomadas no acolhimento, respeitando a opinião no processo de avaliação e monitoramento do serviço.

7. A organização social participa/participou de instâncias de controle social da assistência social (conselhos e conferências), em 2017 e 2018?

Sim

Não

Se sim:  
Explique qual?

A instituição participa dos seguintes Conselhos:

- Conselho Municipal da Assistencial Social – CMAS
- Conselho Municipal do Idoso – CMI
- Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência e Mobilidade Reduzida –CMDM



E como?

A Instituição atua como Membro nos Conselhos; Como Presidente do CMI, e Vice Presidente no CMAS.

8. A organização social articula/articulou-se com Órgãos Governamentais responsáveis pelas redes de serviços públicos de atendimento à população dos territórios onde atua?

Sim

Não

Se sim:

**Explique quais serviços são normalmente articulados?**

É normalmente articulado com seguintes serviços; Secretaria de desenvolvimento Social do Município de Poá-SP, Centro Especializado da Assistência Social e Centro de Referência da Assistência Social, Ministério Público, e de demais áreas como saúde, Educação Cultura, esporte e lazer.

**Para quais ações?**

No acompanhamento, monitoramento e execução do Serviço. No que tange a execução dos serviços, a Instituição articula com as demais secretarias a colaboração em ações externas com idosos, pertinente a cada equipamento.



**BLOCO III - SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL**

1. A organização social possui autosustentabilidade financeira?

Sim

Não

Se sim,

Quais as ações e periodicidade da organização social para captação de recursos?

Ações	Periodicidade
Eventos para arrecadação de fundos	Bimestral
Contribuintes Pessoa Física	Mensal
Doações Pessoa jurídicas	Mensal

**Complemente; caso necessário:** (No máximo 5 linhas).

Importante destacar que, não possuímos autosustentabilidade financeira, e neste sentido a instituição realiza ações de arrecadação de fundos para complementação dos gastos mensais; portanto durante o ano realizamos dois jantares dançantes, dois bingos beneficentes e uma ação entre amigos.

2. De qual fonte a organização social recebe recurso para financiamento de serviços, programas e projetos desenvolvidos atualmente?

Público municipal

Público estadual

Público federal

Fundações

Empresas privadas

Doações

Contribuições associativas

Nunca foi financiado

Outros.

Quais:

Benefícios de BPC e Aposentadoria dos idosos abrigados

**As fontes de recursos financeiros que a instituição recebe são através de contribuintes:**

- Mensais de pessoa física
- Aposentaria dos idosos
- Benefício de Prestação Continuada (BPC)
- Doações de pessoas Jurídicas



INSTITUIÇÃO ASSISTENCIAL CRISTÃ  
LAR MÃE MARIANA

J6  
17359/58

3. Os serviços, programas e projetos desenvolvidos atualmente são financiados com recursos públicos?

Sim

Não

Se sim há quanto tempo?

1 ano

2 anos

3 anos

4 anos

Acima de 4 anos

4. Indique qual foi à receita da organização social no ano abaixo discriminado:

ANO	VALOR (R\$)
2017:	1.613.659,36

5. Quadro Orçamentário da Organização Social – ano base 2017

FONTE DO RECURSO	VALOR (R\$)
Público	586.194,61
Doações	231.816,20
Contribuições associativas	
Empresas, institutos ou fundações empresariais privadas.	
Entidades religiosas	
Venda de produtos e serviços	
Convenio Farmácia Popular	
Agência ou organismos internacionais	
Outros. Quais:	
1 – Eventos /bazares	277.063,70
2 – Reembolsos Nota Fiscal Paulista	8.988,38
3 – Compensações INSS-GPS	6.417,84
4- Rendimentos Aplicação Financeira	787,91
5 - Benefícios previdenciários 70%	354.129,01
6- Benefícios previdenciários 30% doação	148.261,71

6. Qual a previsão de orçamento para o ano de 2019?

FONTE DO RECURSO	VALOR (R\$)
Benefício Previdenciário 70% mais 30% doação (Aposentadoria e BPC)	492.000,00
Eventos / bazar	270.000,00
Doações	135.000,00
<b>Total</b>	<b>897.000,00</b>



7. A organização social realiza prestação de contas dos recursos financeiros referentes aos serviços, programas e projetos desenvolvidos?

Sim

Não

Se sim.

Qual meio?

A Prestação De Conta é Realizada Mensalmente Através:

- Formulários e documentação em anexo para comprovação dos gastos
- Relatórios Financeiros
- Conciliações Bancárias e Contábeis
- Relatório mensal circunstanciado

Periodicidade? *(No máximo 5 linhas)*

- Mensalmente
- Quadrimestral
- Anual

Para quem? *(No máximo 5 linhas)*

A instituição presta contas para:

- Prefeitura da Estancia Hidromineral de Poá
- Secretária da Fazenda (Tribunal de Contas)
- Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social





## BLOCO IV-PLANO TÉCNICO E OPERACIONAL DE TRABALHO SOCIAL

### 1. Identificação:

- 1.1. Nome Fantasia: Lar Mãe Mariana.
- 1.2. Responsável pela elaboração deste Plano Técnico e Operacional de trabalho Social: Deise Silva de Andrade e Elaine Carlini Pereira.
- 1.3. Endereço Completo: Rua Monte Castelo, N° 116- Poá –SP.
- 1.4. Telefone: 011- 46381475/ 46387217
- 1.5. E-mail: larmaemariana@gmail.com

### 2. Justificativa.

Considerando que expectativa de vida dos brasileiros aumentou de 67 anos para 72,5 anos entre 1991 e 2007, e chegou há 74,8 anos em 2015, de acordo com estimativas do IBGE. O rápido processo de envelhecimento da população, devido à associação de maior expectativa de vida e queda na taxa de natalidade, está mudando a “cara” do Brasil, que, em poucas décadas, deixará de ser um país de jovens para se tornar um país de mais velhos. Neste sentido, faz-se necessário conhecer as características do idoso brasileiro, que em 2010 já configurava um contingente de quase 21 milhões de pessoas. Em 2050, este número deverá atingir 64 milhões.

Neste sentido, a realidade do Município da Estancia Hidromineral de Poá-SP acompanha a realidade do País; por isso os Idosos com graus elevados de dependência podem demandar cuidados especiais, muitas vezes 24 horas por dia. Idosos com graus mais baixos de dependência, mas já com algumas limitações, podem também demandam cuidados para realizar atividades básicas como: alimentação, locomoção, higiene pessoal, entre outras. Pautados na Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003 que dispõe sobre o Estatuto do Idoso, no capítulo dos Direitos Fundamentais descreve o art. 9º - “ser obrigação do Estado, garantir à pessoa idosa a proteção à vida e à saúde, mediante efetivação de políticas sociais públicas que permitam um envelhecimento saudável e em condições de dignidade”; e ainda no seu art. 33 – “A Assistência Social aos idosos será prestada de forma articulada, conforme os princípios e diretrizes previstos na Lei Orgânica da Assistência Social, na Política Nacional do Idoso, no Sistema Único de Saúde e demais normas pertinentes”.



Considerando que a maioria dos idosos acolhidos foi alvo de abandono familiar, maus tratos e de lesão de seus direitos fundamentais, os quais são encaminhados pela rede municipal CREAS.

Considerando que o Lar Mãe Mariana atende uma média de até 50 idosos e sendo a única Instituição de Longa permanência para idosos (ILPI) no município Poá, regularmente constituída, com reconhecimento filantrópico e com capacidade técnica e estrutural para prestar serviços socioassistenciais de proteção especial de alta complexidade aos idosos.

Considerando ainda que ao Lar Mãe Mariana disponibiliza seu patrimônio, suas benfeitorias, sua experiência geriátrica, sua frota de veículos, seus equipamentos e mobílias e seus recursos humanos para execução das políticas públicas assistência social ao idoso do Município de Poá – SP.

### 3. Objetivo

Acolhimento para idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, independentes e/ou com diversos graus de dependência.

#### 3.1 Objetivo Geral

- Acolher e garantir proteção integral;
- Contribuir para a prevenção do agravamento de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos;
- Restabelecer vínculos familiares e/ou sociais;
- Possibilitar a convivência comunitária;
- Promover acesso à rede socioassistencial, aos demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos e às demais políticas públicas setoriais;
- Favorecer o surgimento e o desenvolvimento de aptidões, capacidades e oportunidades para que os indivíduos façam escolhas com autonomia;
- Promover o acesso a programações culturais, de lazer, de esporte e ocupacional interno e externo, relacionando-as a interesses, vivências, desejos e possibilidades do público.



### 3.2 Objetivo Especifico

- Incentivar o desenvolvimento do protagonismo e de capacidades para a realização de atividades da vida diária;
- Desenvolver condições para a independência e o auto-cuidado;
- Promover o acesso a Renda;
- Promover a convivência mista entre os residentes de diversos graus de dependência.

### 4. Público.

#### 4.1. Descrever perfil do público a ser atendido neste serviço

Constituem publico alvo deste Serviço de acolhimento institucional para idosos, pessoas com 60 anos ou mais de ambos os sexos, independentes ou com diversos graus de dependência, que não dispõe de condições de permanecer com a família, com vivencia de situações de violência e negligencia, em situação de rua e de abandono, com vínculos familiares fragilizados ou rompidos.

#### 4.2. Diagnostico territorial da realidade de implantação deste serviço.

Atualmente a Estância hidromineral de Poá possui mais de 100 mil habitantes e Segundo dados de pesquisas realizados pelo IBGE E PNAD, a estrutura etária de Poá SP entre 2000 e 2010, a razão de dependência no município passou de 51,81% para 41,77% e a taxa de envelhecimento, de 4,18% para 5,45%. Em 1991, esses dois indicadores eram, respectivamente, 60,92% e 3,61%. Já na UF, a razão de dependência passou de 65,43% em 1991, para 54,88% em 2000 e 45,87% em 2010; enquanto a taxa de envelhecimento passou de 4,83%, para 5,83% e para 7,36%; Tais pesquisas demostram que a população está envelhecendo, e neste sentido é possível perceber que, embora o município não se enquadre no Ranking dos mais pobres economicamente, é fundamental ter um Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade para garantir a oferta de atendimento adequado.

No que diz respeito às potencialidades do município de Poá SP, a cidade conta com 04 unidades de CRAS (Centro de Referencia da Assistência Social) e 01 CREAS (Centro de Referencia Especializado da Assistência Social), como também Cantinho dos idosos, no qual



## 5.2. Promoção da proteção integral.

- Acolher e garantir a proteção integral
- Acompanhar e cuidar do atendimento de enfermagem, necessários à saúde e bem estar do idoso;
- Trabalhar individualmente com cada idoso, quanto às suas condições físicas e psicológicas, ajudando-os a rever conceitos de perda, abandono, estimulando-os física e psicologicamente a melhorarem suas autoestimas, através de atividades físicas de esporte e lazer, culturais e artesanais.
- Enfatizar a importância da preservação e cuidados com o corpo, estimulando a higiene pessoal e aceitação de tratamento quando necessário, melhorando a autoestima, ênfase na disciplina alimentar, através de cardápio balanceado e dieta apropriada para o trato de doenças como diabetes, hipertensão, gastrite, etc.;
- Estimular ao fortalecimento de laços afetivos visando reintegrar o idoso na sua família e na comunidade onde vive bem como estimular à integração, à ajuda mútua entre os colegas, fazendo com que se sintam úteis e amparados, bem como estimular à participação em atividades comemorativas importantes como aniversários, Natal, Dia das Mães, dos Pais, Festa Junina, Dia do Idoso, etc., dentro e fora da instituição;
- Estimular na participação de atividades culturais e de lazer, bem como de ginástica corporal e fisioterapia.
- Incentivar o desenvolvimento do Protagonismo e de capacidades para realização de atividades de vida diária
- Promover a convivência mista entre os residentes de diversos graus de dependência.
- Acolhido em condições de dignidade; - Sua identidade, integridade e história de vida são preservadas;
- Acesso a espaço com padrões de qualidade quanto a: higiene, acessibilidade, habitabilidade, salubridade, segurança e conforto.
- Acesso à alimentação em padrões nutricionais adequados e adaptados a necessidades específicas; que contemplam 06 refeições diárias.



- Acesso à ambiência acolhedora e espaços reservados a manutenção da privacidade do usuário e guarda de pertences pessoais.

### 5.3. Atividades essenciais ao serviço.

Apresentar as propostas de atividades que serão realizadas com frequência durante a vigência do contrato para alcançar os objetivos gerais e específicos do serviço, contemplando: (1) Usuários, (2) família dos usuários e (3) Rede de serviços.

#### 1- Idosos

ATIVIDADES	PERIODICIDADE
Acolhida / Recepção	Diário
Estudo social	Diário
Cuidados Pessoais	Diário e Continuamente
Visita Domiciliar	De acordo com a demanda
Promoção ao acesso à documentação pessoal	De acordo com a demanda
Desenvolvimento do convívio familiar e comunitário	Continuamente.
Atividades socioculturais, lazer e cultura.	Diário
Campanhas socioeducativas	Mensal
Mobilização para cidadania	Diário
Comunicação e defesa de direitos	Diário
Atividade física funcional (Cantinho dos Idosos)	Semanal
Elaboração do PIA – Plano Individual de Atendimento	De acordo com a demanda e /ou quadrimestral
Escuta qualificada	Diário
Atendimento Psicológico	Semanal

#### 2- Famílias

ATIVIDADES	PERIODICIDADE
Orientações e encaminhamentos	Diário e continuamente
Desenvolvimento do convívio familiar e comunitário	Diário
Acompanhamento familiar	Diário
Grupos de famílias	Quadrimestral
Informação, Comunicação e defesa de direitos.	Diário e continuamente
Elaboração do PIA – Plano Individual de Atendimento dos idosos.	De acordo com a demanda e/ou quadrimestral



### 3- Rede de Serviços

ATIVIDADES	PERIODICIDADE
Participação em reuniões com o CREAS e Secretaria de Desenvolvimento Social	Semanal
Estudo de Caso / CRAS E CREAS ; Cadastramento socioeconômico ; Elaboração de relatórios /ou prontuários	Semanal
Mobilização e fortalecimento das redes sociais e de apoio.	Semanal
Secretaria de Educação-Solicitação de parceria para atividade externa com os idosos, como atividades socioculturais e de lazer.	De acordo com demanda
Articulação com órgãos de Sistema de garantia de direitos	Continuamente
Cantinho da melhor idade	Semanal
Centro de atenção de Saúde do Idoso (CASI) (Consultas Médicas)	Semanal
Elaboração do PIA – Plano Individual de Atendimento dos idosos.	De acordo com a demanda e/ou quadrimestral

#### 5.4. Regras de convivência.

*Apresentar e esclarecer a(s) principal proposta(s) para elaboração e aprimoramento das regras de convivência no serviço de acolhimento (participantes, periodicidade, método(s) etc.). (no máximo 30 linhas)*

As regras têm como objetivo garantir o interesse individual de cada idoso dentro de um ambiente comunitário, assim é construído de acordo com a rotina para favorecer proteção integral.

Na Acolhida: A equipe Técnica deste acolhimento realiza a recepção juntamente com a equipe de cuidadores; Os idosos são recepcionados dentro da instituição Assistencial Cristã Lar Mãe Mariana , identificando os espaços dentro da casa , como quarto, pátios ,e salas .Neste momento a recepção deve ser acolhedora, afetuosa e tranquila e deve ser realizada **preferencialmente** com a presença dos familiares .

Garantia de Respeito da Individualidade: É garantida pelos profissionais, que proporcionam aos idosos um ambiente protetor que favorece e respeita suas escolhas,



pensamentos políticos entre outros. Neste sentido, é realizada através de rodas de conversa diária, orientação individual e grupal.

Garantindo fundamentalmente a escuta qualificada: A equipe técnica criou espaços de expressão e escuta individual, grupal e familiar garantindo a participação ativa dos idosos na construção do seu plano individual de atendimento (PIA), e tomada de decisões na instituição

Vínculos Familiares: A equipe técnica é responsável pela preservação da convivência familiar mantendo os vínculos entre os familiares e amigos.

Sistematização dos processos individuais: A equipe mantém os prontuários atualizados com acompanhamento sistematizado de documentação pessoal, saúde, orientação profissional e garantindo o sigilo das informações.

Desenvolvimento da autonomia: A equipe técnica e cuidadores proporcionam condições de desenvolvimento de autonomia na rotina do Acolhimento, respeitando a individualidade e opinião de cada idoso.

Atividades de convívio Consistem em atividades livres, recreativas, esportivas, culturais e de lazer, que visam à interação social dos idosos e destas com a comunidade, como também o desenvolvimento de práticas de vida saudáveis, por meio da realização de atividades físicas funcionais e culturais. São ofertadas inúmeras atividades durante a semana, como Atividade física funcional, Canto Terapia e Oficinas de argila, desenho e modelagem.

Oficinas: Visam aprofundar um tema desenvolvido no grupo, preferencialmente de maneira prática, abrangendo atividades durante as manhãs ou tardes. Temos a possibilidade de atuar em várias direções: seja desenvolvendo capacidades e habilidades dos idosos, que podem se basear nas brincadeiras de infância, Jogos lúdicos e de memórias que fortaleçam suas aptidões, experiências e interesses, etc., trabalhando a criatividade, o lúdico, valorizando o conhecimento dos idosos e seu potencial de aprendizado; como também, atua no fortalecimento de vínculos familiares, favorecendo a convivência familiar, o respeito, o aprendizado e a troca entre as gerações. Como exemplo, são realizadas sessões de filmes todas as quartas feiras com debates; cafés da manhã com alongamento, prosa e poesia; encontros organizados pelas próprias pessoas idosas para conversas informais; uma série de



atividades que tenha como objetivo principal a convivência e a interação social de forma livre e espontânea.

**5.5. Planejamento, avaliação e monitoramento:**

Apresentar no mínimo 3 (Três) atividades de: planejamento, avaliação e monitoramento do funcionamento do serviço.

**1- Planejamento**

ATIVIDADES	PERIODICIDADE	RESPONSÁVEL PELA AÇÃO
1-Reunião Equipe Multidisciplinar	Semanal	Presidente, Coordenador e equipe Técnica.
2-Construção coletiva das regras de convivência, incluindo funcionários e idosos.	Mensal	Coordenação e Equipe técnica da Entidade
3-Construção do Pia idosos /	De acordo com a demanda / Semestral	Equipe Técnica da Entidade
4-Plano de formação e aprimoramento dos profissionais	Mensal	Bombeiros, Vigilância epidemiológica e coordenadores da Instituição e Equipe técnica do CREAS

**2- Avaliação**

ATIVIDADES	PERIODICIDADE	RESPONSÁVEL PELA AÇÃO
1-Através entrevistas, observação direta e atendimento individual e/ou grupal com os idosos e suas famílias, e na impossibilidade, com os funcionários serão extraídos os dados necessários.	Semanal	Equipe técnica da Entidade .
2-Pesquisa de satisfação	Mensal	Coordenação e Equipe técnica .
3-Integração social e comunitária.	Mensal	Coordenação e Equipe Técnica da Entidade
4-Através da revisão e acompanhamento do cronograma das atividades planejadas no Pia	Trimestral	Coordenador e equipe técnica





planejadas no Pia

### 3- Monitoramento

ATIVIDADES	PERIODICIDADE	RESPONSÁVEL PELA AÇÃO
1-Reunião de equipe Multidisciplinar	Semanal	Coordenador e Equipe técnica
2-Avaliar a participação nas Atividades	Mensal	Equipe técnica da Entidade e Equipe Técnica do CREAS
3-Supervisão técnica.	Quinzenal.	Equipe técnica da Instituição e Equipe Técnica do CREAS

5.6. Apresentar cronograma preliminar de mobilizações, campanhas, encontros, festividades e outros eventos que serão promovidos pela Organização Social ou nos quais participará. **Preencher ANEXO A – Cronograma de eventos.**

### 5.7. Indicadores para monitoramento e avaliação:

Apresentar proposta de 05 indicadores qualitativos e quantitativos a serem utilizados pela Organização Social para monitoramento e avaliação sobre o alcance de metas e resultados para o serviço previsto na tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais.

#### 1- Metas quantitativos

Meta	Indicadores	Meios de Verificação
1. Ofertar até 40 vagas para idosos referenciados pelos órgãos de Proteção, como CREAS e Ministério Público.	Elaboração do Plano Individual de Atendimento	Através do Pia
2. Realizar 05 Campanhas Educativas sobre prevenção e promoção da Proteção da pessoa idosa.	Diminuição do índice de violência contra a pessoa idosa	Através de Notificação do Ministério Público (Promotoria do Idoso), e Centro de Referência Especializado da Assistência Social (CREAS).
3. Promover 03 encontros de famílias, a cada quatro meses) (Quadrimestral)	Índice de aumento de visitas.	Lista de presença do Encontro de famílias e controle de vistas diárias.



INSTITUIÇÃO ASSISTENCIAL CRISTÃ  
LAR MÃE MARIANA

28  
17359/13

4. Promover 03 oficinas de Arte Terapia; semanalmente Promover 5 atividades físicas funcionais Semanalmente ; e 12 Eventos Externos de Cultura e lazer.	Índice de aumento participação em trabalhos desenvolvidos	Lista de Presença
5. Reintegração familiar de 10% do total de atendidos	Número de Reintegração familiar	Relatório Técnico e PIA

**3. Metas Qualitativas**

Meta	Indicadores	Meios de verificação
1-Estimular a convivência entre os idosos com diferentes graus de dependência	Atividades realizadas em grupos e adaptadas as especificidade de cada idoso.	Através do Registro Fotográfico.
2-Estimular atividade física funcional.	Número de atendimentos da Equipe de fisioterapia	Através de relatórios e avaliação dos idosos.
3-Desenvolver atividades externas, incluindo as famílias dos idosos.	Número de atividades desenvolvidas	Lista de Presença e Registro fotográfico
4- Desenvolver capacitações de Educação continuada aos funcionários.	Numero de reuniões e capacitações.	Ata de reunião de equipe. Pesquisa de satisfação
5-Desenvolver atividades internas, incluindo comunidade e famílias.	Número de atividades desenvolvidas	Controle de visitas



## 6. Recursos.

### 6.1 Recursos Humanos

a) Apresentar quadro de profissionais que farão parte da execução do serviço. **Preencher ANEXO B – Quadro de profissionais responsáveis pela execução do serviço.**

b) Apresentar programa de capacitação prevista para qualificar e aprimorar o exercício das funções e atribuições dos (as) trabalhadores (as) deste serviço. **Preencher ANEXO C – Programa de capacitação profissional.**

6.2. Apresentar síntese de porcentagens e valores do plano mensal de aplicação financeira para a execução do serviço.

a) Recurso Total R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais).

Especificação	%	Valor (R\$)
Recursos humanos/ Encargos Sociais	80%	40.000,00
Serviços de terceiros – pessoa física ( Prestadores de Serviços		
Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	1%	500,00
Consumo (Alimentação, material pedagógico, escritório, vestuário, limpeza e higiene, combustível de veículo, Água, Energia Elétrica, Telefone, etc.).	19%	9.500,00
<b>Total</b>		<b>50.000,00</b>

6.2.2. Apresentar detalhamento de despesas mensais, por rubrica:

6.2.2.1. Serviços de terceira – pessoa física (recursos humanos). **Preencher, Anexo D- Serviços de terceiros – pessoa física – Contratação CLT.**

6.2.2.2. Serviços de terceiros – pessoa jurídica

Descrição
Manutenção de móveis
Manutenção do imóvel
Aluguel de transporte (ônibus)
Gastos com atividades externas (Cinema, parques, teatros entre outros).
Pequenos Reparos predial / troca de fechaduras, chaves, manutenção de equipamentos e etc.



6.2.2.3. Consumo

Descrição
Gás encanado / botijões
Gêneros alimentícios
Despesas com higiene e limpeza
Materiais de escritório
Combustível de veículos
Vestuário, cama, mesa e banho;
Materiais descartáveis (sacos p/ embalagem de alimentos, copos, luvas, sacos para lixo);
Água
Energia
Telefone / internet

6.3. Apresentar previsão de quais serão os (as) parceiros (as) e colaboradores (as) do serviço e seu respectivo tipo de contribuição:

Nome do (a) Parceiro (a) ou colaborador (a)	Tipo de contribuição (financeira, técnica, material ou outras- No caso de "outras" especifique).
1. Empresas Privadas Empresa Mardam, Empresa Celanese e AUNDE do Brasil e Paineiras	Material , Financeira e técnica
2. Voluntários	Contribuição técnica
3. Estagiários	Contribuição técnica
4. Doadores	Contribuição financeira, material de consumo e Técnica.



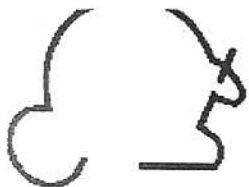
INSTITUIÇÃO ASSISTENCIAL CRISTÃ  
LAR MÃE MARIANA

31  
17359/18  
Q

6.4. Apresentar o que a Organização Social possui e colocará à disposição para a execução do serviço (como espaço físico, mobiliário, veículo, equipamentos, recursos humanos etc.).

OBS. Informar **exclusivamente itens que não serão pagos** com recurso do Termo de Colaboração.

Tipo	Descrição
Imóvel próprio com 7.000.00m2	Material permanente
Aparelhos de som;	Material permanente
Computadores e impressoras;	Material permanente
Televisores;	Material permanente
Aparelhos de DVD;	Material permanente
Veículo (perua Kombi);	Material permanente
Veículo de passeio;	Material permanente
Veículo caminhão HR para retirada de doações para os idosos	Material permanente
Quadro negro;	Material permanente
Aparelhos telefônicos;	Material permanente
Máquina de lavar roupa industrial;	Material permanente
Máquina de centrifugar roupa industrial;	Material permanente
Máquina secadora de roupas;	Material permanente
Máquina de corte para jardinagem;	Material permanente
Quite de ferramentas para manutenção em geral;	Material permanente
Geladeiras domésticas;	Material permanente
Geladeiras Industriais;	Material permanente
Fogões industriais;	Material permanente
Forno artesanal a gás;	Material permanente
Camas hospitalares;	Material permanente
Cadeiras de rodas;	Material permanente
Cadeiras de banho;	Material permanente
Aparelhos Têm para fisioterapia;	Material permanente
Aparelho Ultrassom para fisioterapia;	Material permanente
Aparelho para medir taxa de glicemia dos idosos	Material permanente
Aparelhos para aferir Pressão Arterial dos idosos	Material permanente
Luvas de Procedimentos;	Materiais de consumo
Tiras para medir glicemia dos idosos;	Materiais de consumo
Médico Geriatria - Rede Básica – (01)	Recursos humanos



INSTITUIÇÃO ASSISTENCIAL CRISTÃ  
LAR MÃE MARIANA

32  
↓ 7359/5

Fisioterapeuta (02)	Recursos humanos
Coordenador – Asilar ( enc geral manutenção) (01)	Recursos humanos
Contadora (01)	Recursos humanos
Assistente Administrativo (01)	Recursos humanos
Assistente de RH (01)	Recursos humanos
Técnica Enfermagem ( 04)	Recursos humanos
Enfermeiro Responsável Técnico (01)	Recursos humanos
Enfermeira (01)	Recursos humanos
Nutricionista (01)	Recursos humanos
Técnico em Nutrição (01)	Recursos humanos
Motorista (01)	Recursos humanos
Porteiro (04)	Recursos humanos
Serviços Gerais/Limpeza (03)	Recursos humanos
Cozinha (02)	Recursos humanos
Bazar (03)	Recursos humanos

## 7. RESULTADOS ESPERADOS E IMPACTO SOCIAL

- Redução das violações dos direitos socioassistenciais, seus agravamentos ou reincidência;
- Redução da presença de pessoas em situação de rua e de abandono;
- Indivíduos e famílias protegidas;
- Construção da autonomia;
- Indivíduos e famílias incluídas em serviços e com acesso a oportunidades;
- Rompimento do ciclo da violência doméstica e familiar.



17359/JS

INSTITUIÇÃO ASSISTENCIAL CRISTÃ  
LAR MÃE MARIANA

ANEXO A – Cronograma de Eventos

Evento	Forma de participação	Mês											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Cine pipoca	Realizadora <input checked="" type="checkbox"/> Participante <input type="checkbox"/>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Jogos lúdicos (dominó/baralho/ bilhar dentre outros)	Realizadora <input checked="" type="checkbox"/> Participante <input type="checkbox"/>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Passelo na Feira Livre	Realizadora <input checked="" type="checkbox"/> Participante <input type="checkbox"/>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Passelos diversos à shopping/sonveteria/lanchonete, dentre outros).	Realizadora <input checked="" type="checkbox"/> Participante <input type="checkbox"/>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Caminhada	Realizadora <input checked="" type="checkbox"/> Participante <input type="checkbox"/>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Oficinas de Artes ( Pinturas, argila , entre outros	Realizadora <input checked="" type="checkbox"/> Participante <input type="checkbox"/>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Curso de Canto Terapia	Realizadora <input type="checkbox"/> Participante <input checked="" type="checkbox"/>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Aniversariantes do Mês	Realizadora <input checked="" type="checkbox"/> Participante <input type="checkbox"/>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Comemoração de Natal	Realizadora <input checked="" type="checkbox"/> Participante <input type="checkbox"/>												X
Comemoração Dia das Mães	Realizadora <input checked="" type="checkbox"/> Participante <input type="checkbox"/>				X								
Comemoração do dia internacional do idoso	Realizadora <input type="checkbox"/> Participante <input checked="" type="checkbox"/>									X			
Teatro Municipal de Poá	Realizadora <input type="checkbox"/> Participante <input checked="" type="checkbox"/>	X			X			X				X	

Lar Mãe Mariana - Sede: Rua Monte Castelo, 116 - Bairro Brituba - Poá/SP.  
CEP: 08562-460 - Fone: 4638-1475 - e-mail: larmaemariana@gmail.com - CNPJ: 43.870.179/0001-40



INSTITUIÇÃO ASSISTENCIAL CRISTÃ  
LAR MÃE MARIANA

Nome	Escolaridade	Formação	Experiência profissional	Função	Vínculo Trabalhista	Carga horária	Carga horária
Marja Eva Tavares Brito Zironi	Ensino Médio Completo		13/01/2017 até data atual	Cozinheira	CLT	12:00 hs	44:00hs
Neide Marques De Oliveira	Ensino Médio Incompleto		11/08/2015 até data atual	Serv Gerais Limpeza	CLT	08:00	44:00hs
Odellta Prospero De Souza	Ensino Médio Incompleto		De 03/05/2016 até a data atual	Serviços Gerais Limpeza	CLT	08:00	44:00hs
Regina Alexandre Bezerra	Ensino Médio Completo		De 10/04/2017 até a data atual	Cuidador	CLT	12:00 hs	44:00hs
Sandra Regina Goncalves	Ensino Médio Completo		01/04/1989 até data atual	Cuidador II	CLT	12:00 hs	44:00hs
Silas Xavier Santana	Superior Completo	Artes Visuais Licenciatura	03/09/2018 até data atual	Educador Social	CLT	04:00	20:00hs
Silvania Soares Guimarães	Ensino Médio Completo		03/09/2018 até data atual	Cuidador	CLT	12:00 hs	44:00hs
Simone De Cassia Dos Santos Medeiros	Ensino Médio Completo		De 19/04/2017 até a data atual	Cuidador	CLT	12:00 hs	44:00hs
Thais Lourenco Da Anunciacao	Ensino Médio Completo		21/07/2014 até data atual	Aux Administrativo	CLT	08:00	44:00hs
Virginia Da Conceicao De Sousa Jesus	Ensino Médio Completo		20/04/2018 até data atual	Cuidador	CLT	12:00 hs	44:00hs
Zenete Pereira Oliveira	Ensino Médio Incompleto		De 07/11/2011 até a data atual	Cozinheira	CLT	12:00 hs	44:00hs

Lar Mãe Mariana - Sede: Rua Monte Castelo, 116 - Bairro Birituba - Poá/SP.  
CEP: 08562-460 - Fone: 4638-1475 - e-mail: larmaemariana@gmail.com - CNPJ: 43.870.179/0001-40





**INSTITUIÇÃO ASSISTENCIAL CRISTÃ  
LAR MÃE MARIANA**

**ANEXO C – Programa de capacitação profissional**

Periodicidade <sup>1</sup>				Tema	Local	Participantes	Responsável	
S	Q	M	B	O				
				X	Quedas	Lar Mãe Mariana	Equipe de enfermagem e Cuidadores.	Dr. Mário Médico
				X	Motivação	Lar Mãe Mariana	Cuidadores	Equipe técnica
				X	Cuidado e proteção voltado a Pessoa Idosa	Lar Mãe Mariana	Coordenação, Psicólogo, Enfermagem, Cuidadores Nutricionista, fisioterapia limpeza, cozinha e Portaria.	A combinar
			X		Conhecendo o Estatuto do idoso	CREAS ou Lar Mãe Mariana.	Cuidadores e Psicólogo	Equipe técnica da Instituição e CREAS
			X		Escaras de decúbito	Lar Mãe Mariana	Equipe de enfermagem e fisioterapia	A Combinar
			X		Violência contra a Pessoa idosa	CREAS	Cuidadores	Equipe técnica
			X		Tema: Envelhecimento e Relações de família	Lar Mãe Mariana /CREAS	Cuidadores e Equipe de Saúde da Instituição	Equipe técnica

<sup>1</sup> S: semanal; Q: quinzenal; M: mensal; B: bimestral; O: maior do que bimestral

Lar Mãe Mariana - Sede: Rua Monte Castelo, 116 - Bairro Brituba - Poá/SP.  
CEP: 08562-460 - Fone: 4638-1475 - e-mail: larmaemariana@gmail.com – CNPJ: 43.870.179/0001-40





INSTITUIÇÃO ASSISTENCIAL CRISTÃ  
LAR MÃE MARIANA

40  
17359/18

ANEXO E

DEMONSTRATIVO DO CUSTEIO MENSAL DO SERVIÇO POR FONTE  
PAGADORA

Nº	Elementos de Despesa	Despesa paga com o repasse de Fonte Municipal	Despesa paga com o repasse de Fonte Estadual	Despesa paga com o repasse de Fonte Federal e Contrapartida Municipal
1. Recursos humanos/ Encargos trabalhistas	Salários/férias/dec terc			
	1.1. Coordenador	0		4.034,00
	1.2. Técnicos	2.370,00		
	1.3. Educadores	1.670,00		
	1.4. Pessoal de apoio	23.786,00		
	Encargos patronais trabalhistas	7.150,00		990,00
	<b>Sub Total</b>	<b>34.976,00</b>		<b>5.024,00</b>
2. Serviços de Pessoa física				
3. Serviços Pessoa Jurídica	Assessoria técnica/ horas técnicas			
	Locação de imóvel			
	Outras Despesas como: Serviços contábeis, manutenção, etc.	500,00		
4. Material de Consumo	Alimentação, material de higiene e limpeza, material pedagógico e de escritório, conta água, energia elétrica, telefone, etc.	6.964,00		2.536,00
	<b>TOTAL GERAL</b>	<b>R\$42.440,00</b>	<b>R\$</b>	<b>R\$ 7.560,00</b>